

Réunion Club des Utilisateurs de la Maison de la Mécanique

R27

Réunion organisée
par : AGMM

Animateur :
Fabien CHIZELLE

Participants :
Catherine ARNAUD (Profluid)
Laure HELARD (Profluid)
Béatrice MANIGOT (UNM)
Rémy LECLERC (FIM-Energétique)
FORHAN Claudine (FIM-Energétique)
Christian GUERIN (AMICS EPI)
Patricia SASPORTES (AGMM)
Marc LANCIEN (AGMM)
Emmanuel HAAS (HAMI)
Sophie LEMAIRE (AGMM)

**Veillez lire les documents
suivants :**

**Veillez apporter les
éléments suivants :**

Compte-rendu

Point de l'ordre du jour : Informatique : chantier du WIFI **Intervenant :** E.HAAS (HAMI)

Discussion : L'installation du WIFI dans les salles de réunions est terminée.

Conclusions : La diffusion du signal est bonne et le signal est réceptionné sur les zones
souhaitées.

Points d'action	Personne responsable	Échéance
✓	F.CHIZELLE	Fini

Point de l'ordre du jour : Modernisation internet **Intervenant :** E.HAAS (HAMI)

Discussion : Le passage en 100MB (au lieu de 10 MB) est en cours de réalisation.

Conclusions : Le câblage est installé, reste [la mise en place technique de](#) l'abonnement du flux de données sous 1 mois minimum.

Points d'action	Personne responsable	Échéance
✓ Abonnement	E.HAAS	30/06/2012
✓ Recettage		
✓ Adressage IP		

Point de l'ordre du jour : Nouvelle formule « Infogérance » **Intervenant :** F. CHIZELLE

Discussion : L'AGMM propose une offre d'assistance informatique qui sera assurée par l'entreprise HAMI à prix coûtant, pour des interventions de courtes durées.

Conclusions : Le ticket d'entrée à ce service est fixé à 50 € HT. L'heure d'intervention est facturée 120 € HT (toute heure commencée est due).

Points d'action	Personne responsable	Échéance
✓	F.CHIZELLE	01/04/2012

Point de l'ordre du jour : Travaux de sécurisation **Intervenant :** P.SASPORTES

Discussion : Dans le cadre de la sécurisation, 4 points avaient été identifiés :

- 1) Contrôle d'accès des ascenseurs
- 2) Contrôle d'accès de l'accueil du 39
- 3) Contrôle d'accès des cages d'escalier
- 4) Adaptation de l'accueil pour les visiteurs sans carte d'accès

Conclusions : Les ascenseurs du 39 ont été équipés de lecteurs de badges. A ce jour ils ne sont pas en service, en raison de la banque d'accueil des hôtes inadaptée pour délivrer les badges et recueillir les identités.

Le projet d'aménagement de l'accueil du 39/41 réalisé par 2 cabinets d'architectes incluant le contrôle d'accès pour les visiteurs a été lancé Celui du cabinet CA&CO est présenté en séance.

L'aménagement de l'accueil du 45 a également été évoqué en cours de réunion, sachant qu'aucune décision ne pourra être prise sans l'aval de l'ensemble des copropriétaires, qui seront invités prochainement à une réunion de présentation.

Points d'action	Personne responsable	Échéance
✓	F.CHIZELLE	31/12/2012
✓	P.SASPORTES	31/12/2012

Point de l'ordre du jour : R.I.E accès au personnel ST.GOBAIN **Intervenant :** F.CHIZELLE

Discussion : SAINT GOBAIN a entrepris d'importants travaux dans son restaurant d'entreprise rendant son accès inaccessible pendant plusieurs mois.
A leur demande, le personnel de ST GOBAIN sera accueilli au sein de notre R.I.E, ce qui engendrera un taux d'utilisation optimal et amènera la rentabilité attendue pour financer la rénovation de notre restaurant.

Conclusions : A compter du 30 avril 2012, 100 personnes par jour en moyenne déjeuneront au R.I.E entre 13 h - 14h et (11h30 – 12h00 pour leurs collaborateurs à mobilité réduite).

Points d'action	Personne responsable	Échéance
✓ Installation d'une 2 ^{ème} caisse en lieu et place du micro-ondes.	P.SASPORTES	27/04/2012
✓ Installation du micro-ondes près de l'échelle de dépose des plateaux (vers la sortie du R.I.E)	P.SASPORTES	20/04/2012

Point de l'ordre du jour : Maintenance des ascenseurs **Intervenant :** F.CHIZELLE

Discussion : Suite à des dysfonctionnements constatés sur les ascenseurs, il a été décidé de faire réaliser un audit par la société CASTEING.
La société THYSSEN continue quant à elle d'en assurer la maintenance préventive au titre du contrat d'entretien.
Outre les opérations de maintenance standards, des audits périodiques, conformément à la législation en vigueur, sont réalisés par le bureau Véritas.

Conclusions : L'audit est actuellement en cours. Des dysfonctionnements sont constatés régulièrement.

Points d'action	Personne responsable	Échéance
✓ Recettage contrôle	P.SASPORTES	30/06/2012
✓ Vérification bon fonctionnement		

Point de l'ordre du jour : Restauration : bilan de la rénovation **Intervenant :** F.CHIZELLE

Discussion : Il a été décidé de renforcer l'isolation phonique du R.I.E. L'isolation sera réalisée par la pose de panneaux muraux et au plafond.

Conclusions : P.SASPORTES a trouvé un produit adapté à la configuration des lieux.

Points d'action	Personne responsable	Échéance
✓ Demander des devis	P.SASPORTES	31/08/2012
✓ Validation bon de commande		
✓ Date travaux		
✓ Recettage		

Point de l'ordre du jour : Rénovation des circulations **Intervenant :** F.CHIZELLE

Discussion : La réflexion lancée dans le cadre de la rénovation des circulations a permis d'identifier un produit le « BOLON » qui répondrait aux besoins en termes de qualité, durabilité, facilité d'entretien et serait en accord avec la réglementation 2018 applicable au bâtiment de +de 7 000 m².

Conclusions : Le choix définitif du produit n'est pas encore figé, P.SASPORTES attendant encore d'autres échantillons

Points d'action	Personne responsable	Échéance
✓ Etudier les nouveaux échantillons	P .SASPORTES	31/12/2012
✓ Etudier les surfaces prioritaires		

Point de l'ordre du jour : Contrat propreté Intervenant : P.SASPORTES

Discussion : Le marché propreté a été ouvert selon la procédure négociée.
Démarrage contrat le 01/06/2012
Possibilité de transposer le marché pour le syndic du 45.

Conclusions : Fin mai 2012, contrats signés selon lots

Points d'action

✓

Personne responsable

P.Sasportes

Échéance

01/06/2012

Point de l'ordre du jour :

Points divers

Intervenant :

Ch.GUERIN

Discussion :

Auto-partage : Mr Guérin expose une solution d'auto-partage (véhicule courte durée).

Conclusions :

F.Chizelle approuve l'idée et souhaite que P.Sasportes étudie cette solution.

Points d'action

✓

Personne responsable

P.Sasportes

Échéance

31/12/2012

✓

Ch.Guérin